附件1：

**安徽建筑大学出差审批单**

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单 位 |  | 经费来源 |  |
| 出差人员姓名 |  | 出差事由 |  |
| 出差起止日期 |  | 目的地 |  |
| 自带公务车辆□ 租车□  自带私家车辆□ | | 公务车辆  驾驶员姓名 |  |
| 是否乘坐飞机 |  | | |
| 所在单位  行政主要负责人 |  | | |
| 分管（联系）  校领导审批 |  | | |

注：该审批单作为报销依据。